

ALLEGATO 3

OFFERTA ECONOMICA



ALLEGATO 3- OFFERTA ECONOMICA

La busta “C” - “Gara per l’Accordo quadro dei servizi di desktop outsourcing per le PA - Offerta economica” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, una Dichiarazione d’offerta, redatta nelle modalità di seguito espresse.

Detta Dichiarazione d’offerta dovrà essere presentata in regolare bollo.

Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e si intendono al netto di IVA ai sensi dell’art. 4 del D.P.R. 21 gennaio 1999, n. 22.

Si precisa che il prezzo globale offerto sarà arrotondato al centesimo di euro per eccesso se la frazione non è inferiore a 0,005 euro e, per difetto, se la frazione è inferiore a tale ammontare, giusta la previsione della circolare del Dipartimento delle Entrate n. 291/1998.

La Dichiarazione d’offerta dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara:

- la dichiarazione conforme al modello di cui alla successiva Parte A e
- il dettaglio dei prezzi offerti, quale documento conforme al foglio di lavoro excel denominato “Economica” di cui alla successiva Parte B, e, comunque, disponibile sul sito www.consip.it.

Sia la dichiarazione conforme alla Parte A sia il dettaglio dei prezzi conforme al foglio excel “Economica” di cui alla Parte B, debbono essere redatti in lingua italiana, firmati o siglati in ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritti nell’ultima pagina:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante/procuratore speciale dell’impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di consorzio costituito (di qualsiasi natura) dal legale rappresentante/procuratore speciale dell’impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o di consorzio di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 costituendi, dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Si precisa che in caso di redazione della Dichiarazione di offerta in lingua diversa dall’italiano essa dovrà essere corredata da traduzione giurata.

Se l’Impresa produrrà offerta su supporto ottico (Cd rom), per quanto attiene alle modalità di produzione dei documenti su tale supporto si rimanda al paragrafo 4.3 del Capitolato d’Oneri.

Il Cd rom non dovrà essere riscrivibile.



Utilizzo del foglio excel di cui alla Parte B

In riferimento alla Parte B, l'Impresa dovrà procedere alla formulazione della sua migliore offerta compilando un foglio di lavoro conforme al foglio excel di lavoro "Economica" di cui al presente Allegato 3, disponibile sul sito www.consip.it.

Si riportano di seguito le modalità di utilizzo del foglio excel di lavoro "Economica" di cui alla Parte B predisposto dalla Consip come ausilio per il concorrente, disponibile sul sito di cui sopra, con le funzionalità ivi preimpostate.

Si precisa, in ogni caso, che il concorrente, nella predisposizione dell'offerta con l'ausilio del foglio excel, è tenuto a verificare che l'offerta economica sia conforme a quella che intende produrre ai fini dell'aggiudicazione della gara, tenendo conto delle prescrizioni del Bando e del Capitolato d'Oneri.

Relativamente al formato delle celle si evidenzia che:

- le celle di colore celeste sono predisposte per l'inserimento da parte del concorrente dei valori offerti;
- le celle di colore bianco riportano valori costanti non modificabili da parte del concorrente nonché informazioni derivanti da dati/calcoli effettuati automaticamente dal foglio excel di lavoro;
- le celle di colore giallo riportano indicazioni e/o segnalazioni di controllo.

A) Il foglio Canoni trimestrali unitari è articolato in tre sezioni.

Sezione 1 - Servizi obbligatori

Il concorrente dovrà indicare nelle celle di colore celeste il canone trimestrale unitario offerto per ogni singolo servizio obbligatorio, per lo SLA indicato.

La colonna "Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi)" darà come risultato il prodotto del canone trimestrale unitario offerto moltiplicato per le "Quantità" normalizzato su 12 trimestri (36 mesi).

Il "Canone trimestrale complessivo offerto per i servizi obbligatori" è calcolato automaticamente quale sommatoria di tutti i valori presenti nella colonna "Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi)" della Sezione 1.

Sezione 2 - Servizi opzionali di locazione operativa

Il concorrente dovrà indicare nelle celle di colore celeste il canone trimestrale unitario offerto per ogni singolo servizio opzionale di locazione operativa, per lo SLA indicato.

La colonna "Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi)" darà come risultato il prodotto del canone trimestrale unitario offerto moltiplicato per le "Quantità" normalizzato su 12 trimestri (36 mesi).

Il "Canone trimestrale complessivo offerto per i servizi opzionali di locazione HW" è calcolato automaticamente quale sommatoria di tutti i valori presenti nella colonna



“Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi)” della Sezione 2.

Sezione 3 - Altri servizi opzionali

Il concorrente dovrà indicare nelle celle di colore celeste il canone trimestrale unitario offerto per ogni singolo servizio opzionale, per lo SLA indicato.

La colonna “Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi)” darà come risultato il prodotto del canone trimestrale unitario offerto moltiplicato per le “Quantità” normalizzato su 12 trimestri (36 mesi).

Il “Canone trimestrale complessivo offerto per altri servizi opzionali” è calcolato automaticamente quale sommatoria di tutti i valori presenti nella colonna “Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi)” della Sezione 3.

Note di controllo

Nel foglio excel “Canoni trimestrali unitari” è presente il riquadro “Note di controllo” (campi di output) in cui sono presenti indicazioni testuali di ausilio per:

- l’Importo complessivo a base d’asta;
- la verifica dell’eventuale superamento della base d’asta.

Si precisa che:

- in caso di mancata compilazione di uno dei “canoni trimestrali unitari” o di inserimento di caratteri alfabetici (o comunque non numerici) o di valori numerici inferiori o pari a 0, nel foglio excel predisposto da Consip vi è una funzionalità che da immediata evidenza di tale carenza/formulazione; peraltro, in tale evenienza è prevista una funzionalità che inibisce il calcolo automatico del “Prezzo complessivo offerto” nella relativa sezione;
- le offerte incomplete o errate (ad esempio ove siano inseriti caratteri alfabetici ovvero offerte inferiori o pari a 0) saranno considerate non ammissibili e sanzionate con l’esclusione dalla gara.



FAC - SIMILE parte A

Spett.le
Consip S.p.A.
Via Isonzo, 19/E
00198 ROMA

DICHIARAZIONE D'OFFERTA

Gara a procedura aperta ai sensi del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Accordo Quadro dei servizi di desktop outsourcing per le PA

La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, rappresentata da _____ nella sua qualità di _____,

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Accordo quadro, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della *Gara a procedura aperta ai sensi del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Accordo Quadro dei servizi di desktop outsourcing per le PA*, e, a tale fine, offre per la I^a fase dell'Accordo Quadro i prezzi unitari e l'importo complessivo (o valore complessivo offerto) dichiarati nel documento "dettaglio prezzi" redatto sulla base del foglio di lavoro conforme al foglio excel "Economica" di cui alla Parte B.

Tutti i predetti prezzi sono onnicomprensivi, ivi inclusi gli oneri derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso, valutati dall'Amministrazione pari a Euro 0,00 (zero/00)

* * *

La _____, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate nello Schema di Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico della presente gara, dichiara altresì:

- che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantottesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte;
- che detta offerta non vincolerà in alcun modo la Consip S.p.A.;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo richiesto, ritenuto remunerativo;
- che i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/2006, sono:;
- di prendere atto che i termini stabiliti nello Schema di Accordo Quadro e/o nel Capitolato tecnico relativi ai tempi di esecuzione dei servizi oggetto di gara sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo



1457 cod. civ.;

- il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, nonché le modalità di esecuzione contrattuale migliorative dell'offerta, costituiranno parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro che verrà stipulato con la Consip.

_____, lì _____

Firma



Economica - Foglio Canoni trimestrali unitari

La _____ rappresentata da _____ nella sua qualità di _____ offre						
Gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Accordo Quadro per i servizi di Desktop Outsourcing per le PPAA						
Cod.	Sezione 1 - Servizi obbligatori	SLA	Quantità (A)	Canone trimestrale unitario a base d'asta	Canone trimestrale unitario offerto (B)	Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi) (A x B x 12)
GPDL	Servizio di gestione della Pdl con presidio VIP	Gold	500	€ 108,00		€ -
GPDL	Servizio di gestione della Pdl con presidio standard	Gold	24.500	€ 54,00		€ -
GPDL	Servizio di gestione della Pdl senza presidio	Silver	25.000	€ 27,00		€ -
Canone trimestrale complessivo per i servizi obbligatori			€	24.624.000,00	€	-

Gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Accordo Quadro per i servizi di Desktop Outsourcing per le PPAA						
Cod.	Sezione 2 - Servizi opzionali di locazione operativa HW	SLA	Quantità (A)	Canone trimestrale unitario a base d'asta	Canone trimestrale unitario offerto (B)	Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi) (A x B x 12)
LFPC1	Locazione operativa PC desktop in configurazione base	NA	13.800	€ 58,00		€ -
LFPC2	Locazione operativa PC desktop in configurazione evoluta	NA	10.200	€ 75,00		€ -
FLCD1	Locazione operativa Monitor LCD da 19"	NA	15.000	€ 10,00		€ -
FLCD2	Locazione operativa Monitor LCD da 22"	NA	7.500	€ 15,00		€ -
LFNB1	Locazione operativa Notebook in configurazione base	NA	4.500	€ 78,00		€ -
LFNB2	Locazione operativa Notebook in configurazione di fascia professionale	NA	900	€ 98,00		€ -
LFNB3	Locazione operativa notebook in configurazione ultrapiatto	NA	600	€ 127,00		€ -
LFST1	Locazione operativa stampante laser personale	NA	15.000	€ 13,00		€ -
LFST4	Locazione operativa di scanner personale	NA	9.000	€ 8,00		€ -
LFST5	Locazione operativa di apparecchiatura di stampa/copia/scansione (multifunzione) di workgroup	NA	1.500	€ 426,00		€ -
Canone trimestrale complessivo per i servizi opzionali di locazione HW			€	38.991.600,00	€	-

Gara a procedura aperta ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'Accordo Quadro per i servizi di Desktop Outsourcing per le PPAA						
Cod.	Sezione 3 - Altri servizi opzionali	SLA	Quantità (A)	Canone trimestrale unitario a base d'asta	Canone trimestrale unitario offerto (B)	Prezzo totale offerto per 12 trimestri (36 mesi) (A x B x 12)
MAN6	Servizio di manutenzione PC desktop in locazione operativa	Gold	24.000	€ 7,00		€ -
MAN4	Servizio di manutenzione Monitor LCD in locazione operativa	Gold	22.500	€ 2,00		€ -
MAN7	Servizio di manutenzione Notebook in locazione operativa	Gold	6.000	€ 9,00		€ -
MAN8	Servizio di manutenzione stampante personale laser in locazione operativa	Gold	15.000	€ 2,00		€ -
MAN11	Servizio di manutenzione scanner in locazione operativa	Gold	9.000	€ 1,00		€ -
MAN9	Servizio di manutenzione apparecchiature di stampa e copia workgroup in locazione operativa	Gold	1.500	€ 132,00		€ -
MAN1	Servizio di manutenzione PC desktop dell'Amministrazione con Obsolescenza fino a 5 anni (comprensivo di Monitor)	Gold	11.200	€ 48,00		€ -
MAN12	Servizio di manutenzione PC desktop dell'Amministrazione con obsolescenza oltre i 5 anni (comprensivo di Monitor)	Gold	4.800	€ 67,00		€ -
MAN5	Servizio di manutenzione Notebook dell'Amministrazione	Gold	4.000	€ 62,00		€ -
MAN2	Servizio di manutenzione stampanti personali dell'Amministrazione	Gold	10.000	€ 10,00		€ -
MAN21	Servizio di manutenzione scanner dell'Amministrazione	Gold	6.000	€ 3,00		€ -
MAN3	Servizio di manutenzione apparecchiature di stampa e copia dell'Amministrazione	Gold	1.000	€ 315,00		€ -
PRE1	Servizio di presidio sedi standard (Canone per sede)	Gold	123	€ 17.500,00		€ -
PRE2	Servizio di presidio sedi VIP (Canone per sede)	Gold	15	€ 27.500,00		€ -
LSW1	Servizio di fornitura in uso SW Microsoft per Pdl: opzione base	NA	10.500	€ 61,00		€ -
LSW2	Servizio di fornitura in uso SW Microsoft per Pdl: opzione evoluta	NA	7.500	€ 78,00		€ -
LSW3	Servizio di fornitura in uso SW Antivirus per ambiente Microsoft	NA	14.250	€ 30,00		€ -
LSW4	Servizio di fornitura in uso e supporto SW Open source per Pdl	NA	1.500	€ 38,00		€ -
Canone trimestrale complessivo per altri servizi opzionali			€	75.830.400,00	€	-

Valore complessivo offerto	€ -
Oneri derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso	
Importo globale	€ -

Note di controllo: impostare formule	
Importo complessivo a base d'asta per 12 trimestri (36 mesi)	€ 139.446.000,00
Verifica superamento base d'asta complessiva	OK

Data _____ Firma _____